



**Onderwijs  
Opvang  
Emmen**

**Peuteropvang Angelslo**

# **Werkplan**

# Pedagogisch werkplan peuteropvang OOE Angelslo

In dit werkplan is te lezen hoe OOE Angelslo er uit ziet voor de peuters! Veel onderwerpen in dit werkplan zijn ook in het pedagogisch beleid van OOE beschreven. Het is te lezen op de website van OOE.

In het beleid Veiligheid en Gezondheid is opgenomen hoe wij omgaan met de veiligheid van de kinderen en welke werkwijze wij hanteren bij bv zieke kinderen, medicatie toedienen.

Samen gaan we spelen, met oog voor het kind en oog voor de wereld!

Iedere locatie heeft haar eigen specifieke tradities, omvang, ligging en gebouw. Daarom heeft iedere locatie van OOE naast het pedagogisch beleid, een eigen werkplan.

In dit pedagogisch werkplan werken we de vier basisdoelen verder uit zoals vastgelegd in de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang:

- Het bieden van (emotionele) veiligheid (Wennen, Samenwerking met de basisschool)
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties (Dagindeling, Uk en Puk, project en activiteitenplanning, Feesten en uitstapjes)
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties (Wennen, Uk en Puk, Feesten en uitstapjes)
- Overdracht van waarden en normen (dagindeling, Uk en Puk, Feesten en uitstapjes)

We geven praktisch 'handen en voeten' aan het pedagogisch beleid in de praktijk. Ook zijn er (verwijzingen naar) protocollen en richtlijnen opgenomen die voor deze locatie van OOE gelden.

Het pedagogisch werkplan wordt elk jaar op actualiteit herzien en geëvalueerd. Dit doen de pedagogisch medewerkers samen met de pedagogisch coach, de locatiemanager en de oudercommissie.

Emmen, november 2023

## Inhoud

<b>Peuteropvang Angelslo.....</b>	<b>1</b>
<b>Werkplan .....</b>	<b>1</b>
<b>Pedagogisch werkplan peuteropvang OOE Angelslo</b>	<b>2</b>
Over Angelslo .....	4
Hoe ziet de dag eruit? Dagindeling .....	4
Uk & Puk .....	8
Spelmateriaal en inrichting van de groep.....	8
Project en activiteitenplanning.....	8
Gang van zaken rond de intake. Inschrijving.....	11
Wennen op de peuteropvang .....	11
Het contact met de ouders .....	11
De informatie die ouders krijgen .....	11
Samenwerking met de school.....	12
Veiligheid, 4 ogen principe en stamgroep .....	12
De oudercommissie, ouderparticipatie .....	13
Voeding .....	14
Feesten .....	14
Uitstapjes .....	15
Hoe ziet het contact met consultatiebureau, jeugdhulp eruit .....	15
Een klacht indienen .....	16
Privacy.....	16
Hygiëne en gezondheid, zieke kinderen .....	16
Brand en ontruimen, veiligheid .....	17

## Over Angelslo

Peuteropvang Angelslo is gevestigd in de basisschool OBS Angelslo. Hier hebben we de beschikking over twee eigen lokalen, met een mooie, frisse uitstraling.

De groepsruimte grenst aan het grote buitenspeel terrein, waar we dan ook veel gebruik van maken.

Op onze peuteropvang beschikken we op het moment over meerdere peutergroepen. Een stamgroep bestaat uit maximaal zestien peuters van 2,5 t/m 4 jaar en wordt begeleid door maximaal drie vaste pedagogisch medewerkers. De kinderen zijn drie dagdelen in de week welkom, per stamgroep. De peuteropvang is het gehele jaar open, behalve tijdens de schoolvakanties.

Er is binnen peuteropvang Angelslo ruimte voor maximaal 4 stamgroepen van 16 kinderen. We hebben de beschikking over 2 lokalen. Op dit moment bestaat de locatie uit onderstaande 2 stamgroepen;

Groep 1.	Maandag	Woensdag	Donderdag
Tijden	8.15 - 14.15 uur	8.15 - 12.15 uur	8.15 - 12.15 uur
PM	Tanja & Monique	Tanja & Cindy	Tanja & Cindy
Groep 2.	Dinsdag	Woensdag	Vrijdag
Tijden	8.15 - 14.15 uur	12.30 - 16.30 uur	8.15 - 14.15 uur
PM	Cindy	Tanja	Cindy

Op onze peuteropvang:

- Is iedereen welkom
- Kunnen we ons zelf zijn
- Accepteren we elkaar
- Mogen we fouten maken
- Lachen we veel
- Geven we elkaar complimenten
- Vieren we samen feest
- Praten we met elkaar
- Gaan we met een ander om, zoals we zelf behandeld willen worden
- Helpen we elkaar om te zorgen dat iedereen zich thuis voelt
- Zijn we zuinig op onze eigen en op andermans spullen
- Zorgen we ervoor dat de peuteropvang en de omgeving netjes, overzichtelijk en veilig is.

## Hoe ziet de dag eruit? Dagindeling

We starten de dag op de peuteropvang met vrij spel. De pedagogisch medewerkers verwelkomen de kinderen en de kinderen mogen dan zelf een plekje kiezen waar ze graag willen spelen. Er is gelegenheid voor de papa's en mama's om nog even samen met het kind een spelletje te doen voordat ze afscheid nemen. Na het vrij spelen gaan we in de kring. We beginnen met ons "goedemorgen" lied en daarna gaan we namen lezen. Voorlezen en liedjes zingen komen dagelijks aan bod. We voeren tijdens het kring moment gesprekjes met de kinderen en doen geregeld spelletjes aansluitend op het thema waar we op dat moment aan werken. Daarna mogen de peuters kiezen in welke hoek ze willen spelen, de bouwhoek, huishoek, etc. Daarnaast bieden we ook een creatieve activiteit aan passend bij het thema.

Tijd	Activiteit	Doel:
8:00 uur	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peuters komen binnen</li> <li>• Handen wassen</li> <li>• Vrij spelen</li> </ul>	<p><i>het kind de gelegenheid te bieden vertrouwd te worden met de (nieuwe) situatie op de peuteropvang en een veilige plek op de groep te leren vinden, zodat het kind zich prettig gaat voelen en van daaruit zich kan gaan ontwikkelen en een fijn dagdeel kan hebben. Daarnaast geeft het 'even wennen' de ouder(s) de mogelijkheid de reactie van hun kind te zien en rekening te kunnen houden met wat er bij komt kijken om hun kind weg te brengen en hier eventueel afspraken over te maken met de pedagogisch medewerker.</i></p>
± 9:00 uur	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Speelgoed laten liggen/ opruimen</li> <li>• In de kring/ aan de groepstafel gaan zitten</li> <li>• Liedje zingen</li> <li>• Namen lezen en hulpje aanwijzen</li> <li>• Dagritme kaarten bespreken</li> <li>• Wie iets wil vertellen krijgt hier de gelegenheid voor</li> <li>• Thema voorbereiding/inleiding/ kring activiteit <ul style="list-style-type: none"> <li>- Boekje voorlezen die op dat moment centraal staat.</li> </ul> </li> </ul>	<p><i>Tijdens de kring is er veel aandacht voor de (met name mondelinge) taalontwikkeling. De kinderen leren te luisteren naar de pedagogisch medewerker en naar elkaar. Ze leren te luisteren naar eenvoudige instructies, zien oudere kinderen dit uitvoeren en kopiëren dit, of proberen dit uit zichzelf ook uit te voeren. Ze leren steeds beter vloeiend en verstaanbaar te vertellen over wat ze hebben gedaan of meegemaakt en benoemen alledaagse aspecten en handelingen zoals mensen, dingen, eten of naar bed gaan. Daarnaast vergroot het kind zijn/haar woordenschat zowel passief als actief door deel te nemen aan kring activiteiten. Een voorbeeld hiervan is liedjes zingen. Kinderen worden hiervoor uitgenodigd. De pedagogisch medewerker ondersteunt de liedjes zoveel mogelijk met gebaren. Zo ondersteun je de taal op een visuele manier. Het stimuleert de taalontwikkeling en de woordenschatontwikkeling. Daarbij brengt het de verschillende manieren van leren samen: visueel, auditief en motorisch/kinetisch. Dit zorgt ervoor dat alle gebieden waarmee je een kind iets kan leren worden aangesproken. Ook komt dit bij het werken met thema's aan bod. Tot slot bespreken we in de kring de dagritme kaarten van Uk &amp; Puk. Dagritme kaarten geven een visuele ondersteuning en geven verduidelijking veiligheid en structuur. De kaarten werken stimulerend, als communicatie middel, en bevorderen met name de zelfredzaamheid en bewustwording van bepaalde structuur. Tot slot werk je in de kring altijd bewust of onbewust aan de leerlijnen voor beginnende geletterdheid: * boekoriëntatie * verhaalbegrip * functies van geschreven taal de relatie tussen geschreven en gesproken taal * taalbewustzijn</i></p>

Er is een plas moment voor de kinderen waarin wij aandacht besteden aan het stimuleren van het zelfstandig naar de wc gaan. Van de kinderen die nog niet zindelijk zijn worden de luiers verschoond. Alle handen worden gewassen en dan is het tijd om te eten en drinken. Fruit eten en iets drinken doen we gezamenlijk aan tafel. Als het mooi weer is, spelen we vaak buiten. Bij slecht weer maken we gebruik van de kleine gymzaal van de basisschool. Hier kunnen de kinderen lekker klimmen en klauteren. We sluiten de dag altijd af in de kring.

Iedere week mag er een peuter het hulpje zijn van de juf zijn. Het hulpje mag dan de tasjes uitdelen, ouders binnen roepen en de juf helpen als ze dat leuk vinden.

We maken iedere week een weekverslag van wat we allemaal hebben gedaan op de peuteropvang. Ouders kunnen dit lezen.

± 10:30 uur	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventuele luiers worden verschoond/ toilet moment/ handen wassen</li> </ul>	<p><i>Aandacht voor persoonlijke hygiëne en stimulans om zindelijk te worden.</i></p>
± 10.45 uur	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buiten spelen</li> <li>• Spelactiviteit</li> <li>• Eventueel in het speellokaal bij slecht weer. Wij mogen 11.30 uur tot 12.00 gebruiken van het speellokaal</li> </ul>	<p><i>Peuters kunnen nog niet de hele dag stilzitten, gerichte activiteiten uitvoeren en luisteren. Tijdens het buitenspel leren ze met elkaar om gaan in vrije spelsituaties. Met het buitenspel komen we tegemoet aan de beweging die peuters nodig hebben, zij ontwikkelen hier voornamelijk hun grove motoriek. Ook ontwikkelen kinderen hun eigen plekje in de groep en werken ze aan het “leren ruzie maken”. Ruzie maken mag. We zorgen voor duidelijke regels en afspraken (slaan en schoppen mag niet). We laten kinderen zo veel mogelijk hun eigen problemen oplossen. Ruzie maken bevordert de emotionele en sociale ontwikkeling van het kind. Kinderen leren voor zichzelf op te komen en rekening te houden met elkaar. Het zelf oplossen van problemen bevordert hun zelfvertrouwen. We bevorderen het gevoel van veiligheid door kinderen te laten ervaren dat wij het nooit uit de hand laten lopen. Tot slot leren kinderen buiten ook meer over de wereld om hen heen, zo krijgen ze te maken met de wisseling van de seizoenen en met het weer. (mutsen, jassen, laarzen, zon – schaduw, regen, wind, koud-warm) Als het slecht weer is buiten, wordt er binnen een spelactiviteit georganiseerd zoals, kleien, bewegingsspelletjes en andere spellen. Er zijn op de peuteropvang diverse materialen aanwezig om een uitdagende, veilige spellen te organiseren.</i></p>
	-	<p><i>Op locatie Obs Angelslo gebruiken wij de laptop als educatief hulpmiddel. We werken hier aan de hand van thema's en zoeken heel bewust kinderprogramma's uit die daarbij aansluiten. Peuterprogramma's kunnen heel uitdagend zijn en goed aansluiten op een thema. Zeker als je ze combineert met allerlei activiteiten en interactie. Door af en toe met de peuters televisie te kijken (op de laptop) leren de kinderen als groep gericht op één ding te letten en ernaar te luisteren en niet elkaar er voor te gaan staan. Peuters houden van herhaling en korte uitzendingen. Daarom kiezen we o.a. voor het Zandkasteel. Herkenbare gebaren maken, liedjes zingen, begrippen uitleggen, klappen en antwoorden raden, zorgen voor een educatief verantwoord televisiemomentje of beluisteren van een educatieve cd.</i></p> <p><i>Door hulpjes extra taken te geven krijgen ze meer verantwoordelijkheid. Kinderen vinden dit vaak erg leuk en spannend en voelen zich 'speciaal' op de dag dat zij hulpje mogen zijn.</i></p>

12.00 – 12.45	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Handen wassen (eventueel eerst naar de wc)</li> <li>- Tasjes uitdelen</li> <li>- Zingen</li> <li>- Broodeten en drinken</li> </ul>	<i>Zie eetmoment van 10 uur</i>
12:45 – 13.00 uur	<p>In de kring de dag nabespreken.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Boekje voorlezen/liedjes zingen/spelletje doen.</li> <li>- Handen wassen</li> <li>- Zingen: "Dag dag"</li> <li>- Komen de ouders binnen</li> </ul>	<i>Terugkoppeling. De pedagogisch medewerker geeft veel feedback, vooral procesfeedback –hoe ging het? Zet het kind aan het denken: Hoe komt het dat dit goed/fout ging? De pedagogisch medewerker moedigt veel aan en er is ruimte voor complimenten. Koppelt terug naar dagritme kaarten.</i>
13.15 – 13.30 uur	<p><b>Middag:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peuters komen binnen</li> <li>- Handen wassen</li> <li>- Vrij spelen</li> </ul>	<i>Zie start op de ochtend</i>
14.15 – 14.30 uur	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opruimen</li> </ul>	
14.30 – 15.15 uur	<ul style="list-style-type: none"> <li>- In de kring/goede middag zingen/ namen lezen</li> <li>- Dagritme kaarten bespreken</li> <li>- Eventueel bezig met thema</li> <li>- Handen wassen (eventueel eerst naar de wc)</li> <li>- Tasjes delen</li> <li>- Fruiteten en drinken</li> </ul>	<i>In de middag gaan we naar behoefte bezig met het thema, omdat er op de middag minder concentratie is bij de kinderen. Boekje wordt wel voorgelezen.</i>
15.00 – 16.00 uur	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Buiten spelen of naar het speellokaal</li> <li>- Handen wassen</li> <li>- Dag afsluiting in de kring</li> <li>- Jassen/ tassen aan</li> </ul>	
16.00 – 16.15 uur	<ul style="list-style-type: none"> <li>- "Dag dag" zingen</li> <li>- Ouders komen binnen</li> </ul>	

Tijdens het dagdeel wordt er voortdurend gelet op de individuele ontwikkeling van het kind: Op het gebied van taal praten wij altijd kort en duidelijk met de kinderen met een taal probleem. Ook gebruiken wij gebarentaal tijdens bepaalde liedjes en korte gebaren tijdens interactie met de kinderen ("Kom" en je wenkt met je hand). Ook gebruiken we veel plaatjes tijdens (kring)activiteiten. We lezen boekjes voor. Kleine motoriek wordt gestimuleerd door het spelen met hamertjes tik, blokken bouwen, puzzelen, kleuren, nopper, insteek mozaïek, knippen, prikken enz.

Grove motoriek door gymmen in de speelzaal, buiten spelen, met de bal, kringspellen zoals hoofd, schouders, knie en teen enz.

Rekenen doen we d.m.v. tellen vooraf dat we een liedje zingen, samen tellen in de kring, sorteren kleur bij kleur, wat is groot/klein, dik/dun, toveren in de kring enz.

Op sociaal-emotionele vlak is er het gehele dagdeel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De kinderen nemen samen afscheid van ouders en voor de kinderen die nog moeten wennen, is er extra aandacht.

Door de kinderen een vaste structuur te bieden tijdens het dagdeel en bieden van troost waar nodig, proberen we de kinderen zich veilig te laten voelen bij ons. Daarna kan het kind zich ontplooien en ontwikkelen. We begeleiden het kind door samen te spelen en door bij kinderen in de buurt te zijn en even eventueel te helpen waar dat nodig is. Soms vinden ze het prettig dat Puk bij hen in de beurt is.

Kinderen hebben de ruimte om emoties te tonen. We benoemen wat we zien en vragen: "Ik zie dat je boos bent, hoe komt dat?"

## Uk & Puk

Op de peuteropvang werken wij met de ontwikkelingsmethode Uk & Puk. Want wat is er nou leuker dan spelenderwijs leren en ontdekken samen met leeftijdsgenootjes! Deze methode is speciaal ontwikkeld voor kinderen van nul t/m vier jaar. Tijdens het schooljaar komen er verschillende thema's aanbod zoals het thema: Eet smakelijk, Reuzen en kabouters en Hatsjoe. We werken ongeveer vier weken aan een thema. De pop Puk heeft een speciaal plekje in de groep. Hij praat met de kinderen en helpt ze om zelf te praten en te spelen.

## Spelmateriaal en inrichting van de groep

Bij elk thema hoort weer ander spelmateriaal. Zo is de huishoek bij het thema 'Reuzen en kabouters' voorzien van herfstmaterialen, paddenstoelen, kabouters en reuzen. Maar natuurlijk ook van laarzen (pas ik in die van jou? He die laars is groter!) en in de bouwhoek allerlei materialen waarmee je kunt vergelijken (welke tak is langer) en een spiegel waarin je kan zien hoe lang je bent. En de vraag: hoe komt het dat jij langer bent, maar dat ik al 4 ben en jij 3? Bij Hatsjoe kan de spreekkamer van de dokter in de huishoek niet ontbreken, evenals de pleisters, de thermometer enzovoort.

Er is veel 'open' materiaal op de groep waardoor de kinderen geprikkeld en uitgedaagd worden om hun eigen spel te spelen.

De groep is ingedeeld volgens de richtlijnen van Uk en Puk: huishoek, leeshoek, constructie/bouwhoek, creatieve hoek en een plekje voor Puk natuurlijk! De buitenruimte is ook voorzien van materialen die passen bij het thema.

## Project en activiteitenplanning

Elke 4-6 weken worden alle activiteiten van het thema gepland. We volgen de kinderen in hun ontwikkeling en zorgen ervoor dat elk kind ondersteund wordt in zijn of haar ontwikkeling. Vaak



worden daar gericht activiteiten voor een kind bij aangeboden. Spelen staat centraal!



SCHOOLJAAR 2023/2024 VOORSCHOOL

reek	datum	Thema	HUIS( logo 3000)
36	4 – 8 sep	Welkom	C
37	11 – 15 sep	Welkom	C
38	18 – 22 sep	Huis	C
39	25 – 29 sep	Huis	C en F
40	2 – 6 okt	Ik en mijn familie	F
41	9 – 13 okt	Ik en mijn familie	F
42	16 – 20 okt	Ik en mijn familie	F <b>Koffie/ kijk ochtend</b>
43	23 – 27 okt	Herfstvakantie	<b>Winkel/bakken( logo 3000)</b>
44	30 okt – 3 nov	Eet smakelijk(Puk) Lampion	T
45	6 – 10 nov	Eet smakelijk(Puk)Lampion	T <b>Sint Maarten (11)</b>
46	13 – 17 nov	Eet smakelijk(Puk)	T <b>Sinterklaas intocht (18)</b>
47	20 – 24 nov	Eet smakelijk(Puk) Sint/Piet	T
48	27 nov – 1 dec	Sint/ Piet	M
49	4 – 8 dec	Sint/Piet en Kerst	M <b>Sinterklaasfeest op school</b>
50	11 – 15 dec	Kerst	M
51	18 – 22 dec	Kerst	M <b>Kerstdiner op school</b>
52	25 – 29 dec	kerstvakantie	
1	1 – 5 jan	kerstvakantie	<b>Jezelf en kleding ( logo 3000)</b>
2	8 – 12 jan	Dit ben ik	C
3	15 – 19 jan	Dit ben ik	C
4	22 – 26 jan	Dit ben ik	C <b>Nationale Voorleesdagen (24</b>
5	29 jan – 2 feb	Wat heb je aan vandaag	F <b>jan – 3 feb)</b>
6	5 – 9 feb	Wat heb je aan vandaag	F <b>Carnaval (10)</b>
7	12 – 16 feb	Wat heb je aan vandaag	F
8	19 – 23 feb	voorjaarsvakantie	<b>Boerderij( logo 3000)</b>
9	26 feb – 1 mrt	Boerderij	
10	4 – 8 mrt	Boerderij	<b>Ramadan (10 - start)</b>
11	11 – 15 mrt	Boerderij	
12	19 – 23 mrt	Boerderij/Pasen	
13	25 – 29 mrt	Pasen	<b>Goede Vrijdag (29) Pasen (31-1)</b>
14	1 – 5 apr	Lente	
15	8 – 12 apr	Lente	<b>Suikerfeest (9)</b>
16	15 – 19 apr	Lente	<b>Koningsspelen (19)</b>
17	22 – 26 apr	meivakantie	<b>Koningsdag (27)</b>
18	29 apr – 3 mei	meivakantie	<b>Sport ( logo 3000)</b>
19	6 – 10 mei		<b>Hemelvaart (9) Moederdag (12)</b>
20	13 – 17 mei		
21	20 – 24 mei		<b>Pinksteren (19-20)</b>
22	27 – 31 mei		
23	3 – 7 juni		
24	10 – 14 juni		<b>Vaderdag (16)</b>
25	17 – 21 juni		
26	24 – 28 juni		
27	1 – 5 juli		

## Gang van zaken rond de intake. Inschrijving

De eerste keer dat een ouder met de peuter op de peuteropvang komt, vindt er een intakegesprek plaats. Indien nodig kan de intake samen met andere papieren ook eerder worden ingevuld. Tijdens dit gesprek wordt er uitleg gegeven over de dagelijkse gang van zaken en worden er afspraken met gemaakt. De pedagogisch medewerker maakt hierbij gebruik van een intakeformulier, zodat alle aandachtspunten aan de orde komen. Dit formulier wordt, nadat alles is ingevuld en de ouder is het eens met de inhoud, door de ouder ondertekend. Het formulier wordt op de peuteropvang in een afgesloten kast bewaard en nadat het kind één jaar van de peuteropvang af is, wordt het formulier vernietigd.

## Wennen op de peuteropvang

De intake wordt gedaan voor de plaatsingsdatum, zodat het kind kan zien waar hij/zij komt te spelen. Tijdens de intake worden er wenmomenten afgesproken. De wenperiode begint op de plaatsingsdatum. Wij weten dat het voor ouders een grote stap kan zijn om hun kind naar de peuteropvang te brengen. Daarom willen we alles doen om zowel het kind als de ouders in de gelegenheid te stellen om aan de nieuwe situatie te wennen.

Samen met de pedagogisch medewerker kan er een wenperiode afgesproken worden.

De eerste keer komt het kind samen met de ouders ongeveer een half uurtje na aanvangstijd. Indien nodig kan de ouder dat dagdeel blijven. De daarop volgende keren proberen we de tijd, dat de ouder blijft, steeds verder af te bouwen. Alles gebeurt in overleg.

Voor een kind van 2,5 jaar is het een grote stap om uit de veilige wereld van thuis te stappen en in een relatief grote groep kinderen en voor de peuter totaal onbekende volwassenen binnen te stappen. Niet ieder kind zal dit plezierig vinden.

De pedagogisch medewerker zal daarom in het begin extra veel aandacht aan het kind geven.

De ouder moet met een gerust hart het kind achter kunnen laten op onze peuteropvang. Wanneer het nodig is zal de pedagogisch medewerker de ouder in het begin tijdens de groepsuren op de hoogte houden over hoe het met hun kind op de peuteropvang gaat. Natuurlijk mag de ouder zelf ook altijd bellen.

## Het contact met de ouders

We vinden het heel belangrijk om goed contact te hebben met de ouders. Bij het halen en brengen praten we met de ouders over hun kind, wat het heeft meegemaakt op de peuteropvang. Ook als er thuis belangrijke dingen zijn praten we daar met elkaar over (een nieuw broertje of zusje! Bijvoorbeeld).

Drie keer per jaar is er een moment om met elkaar rustig te praten over het kind. Hoe het zich ontwikkelt, waar de pedagogisch medewerkers extra aandacht aan hebben gegeven. De bijzondere talenten van het kind komen aan de orde. Zo kunnen de pedagogisch medewerkers goed rekening houden met en inspelen op waar het kind plezier in heeft en hoe het zich goed kan ontwikkelen.

Als het kind naar de basisschool gaat, is er een gesprek met de toekomstige leerkracht, de ouders en de pedagogisch medewerker zodat de overgang voor het kind zo soepel mogelijk verloopt.

## De informatie die ouders krijgen

De ouders worden voortdurend geïnformeerd over het wel en wee van hun kind op de peuteropvang. Bij de start van de opvang worden zij gewezen op de informatie die op de website van OOE staat over de peuteropvang. Hier is o.a. het pedagogisch beleidsplan te lezen. Ook de inspectierapporten van de GGD zijn hier te zien.

Een aantal keren per jaar wordt er (soms samen met de oudercommissie) een oudercontact moment georganiseerd, waarin de gang van zaken op de peuteropvang en een onderwerp dat over peuters en alles wat daarbij komt besproken wordt.

Voor een aantal (VVE) thema's wordt er een ouderbijeenkomst/georganiseerd. Hierbij wordt het (VVE)-thema uitgelegd, wat er op de peuteropvang wordt gedaan en worden er adviezen gegeven over wat de ouder thuis met het thema zou kunnen doen. Soms samen een activiteit doen met ouder en kind.

Doormiddel van een themabrief brengen we ouders op de hoogte van het thema. In de brief wordt vermeld wat er zoal rondom het thema aan activiteiten wordt gedaan. Zoals nieuwe woorden, knutselwerkjes, liedjes, en prentenboeken die gelezen worden.

## Samenwerking met de school

Per 1 januari 2024 zijn de school en de peuteropvang één organisatie: Onderwijs en Opvang Emmen (OOE). We proberen veel samen te werken. Pedagogisch medewerkers en de leerkrachten zijn samen 1 team. We hopen op die manier voor de kinderen een prettige opvang te bieden die heel goed aansluit op wat er bij de kleuters in de groep gebeurt, en omgekeerd. School en peuteropvang vinden het spelen van kinderen erg belangrijk, want: door spelen ontwikkelt een kind zich het best. Het leert er taal, rekenen, bewegen door. Ook leert het hoe je met andere kinderen en volwassenen omgaat. De peuteropvang en de school werken 'ontwikkelingsgericht'. Dat wil zeggen: het kind mag spelen, de medewerkers volgen het kind en bieden activiteiten aan die passen bij zijn ontwikkeling en interesse. Ze doen dat op zo'n manier dat het kind extra ondersteuning heeft bij het zelf ontdekken van de wereld.

Pedagogisch medewerkers en leerkrachten proberen met elkaar tot één pedagogisch aanpak te komen.

Een voorbeeld uit de praktijk: Rianne (3) zegt nog geen woord als ze op de peuteropvang komt. Thuis wordt dialect gesproken. De pedagogisch medewerker heeft veel gesprekjes met haar gevoerd en extra boekjes voorgelezen<sup>1</sup> Ze heeft vertrouwen in Rianne: het komt wel. En inderdaad, net voor ze 4 jaar wordt, worden het eerste zinnetje gezegd. De leerkracht van groep 1 begrijpt dat Rianne net is gaan praten en probeert steeds ook kleine gesprekjes met haar te voeren. Ze zegt niet: 'Rianne loopt achter' maar: Rianne praat al in zinnetjes! Het gaat steeds beter wat fijn! Ze geeft extra, positieve aandacht.

## Veiligheid, 4 ogen principe en stamgroep

We werken altijd met 2 pedagogisch medewerkers op de groep. Zo kunnen we goed de aandacht verdelen over de kinderen. In de kinderopvang is het '4-ogen principe' verplicht. Dat wil zeggen: er zijn altijd meerdere volwassenen en een kind is nooit alleen met de andere volwassene.

Alle kinderen zitten de hele week in dezelfde groep met dezelfde pedagogisch medewerkers. Ze blijven dus altijd in dezelfde 'stamgroep'.

De kinderdagopvang/peuteropvang bestaat uit drie stamgroepen. De stamgroep is geopend van maandag tot en met vrijdag.

Er werken drie vaste pedagogisch medewerkers op de groep.

*Aantal medewerkers per groep*

Stamgroep	Aantal pedagogisch medewerkers	Maximaal aantal kinderen
Verticale (2,5 - 4-jarigen)	2	16

De groepen op de peuteropvang bestaan uit maximaal 16 kinderen in een volle groep. Sommige kinderen komen nog 10 uur per week en anderen 16 uur per week.

Kinderen kunnen om de volgende redenen stamgroep verlaten:

<sup>1</sup>(ontwikkelingslijn mondelinge taalvaardigheid, gesprekjes voeren en aanvankelijk lezen)

- De samenstelling van de kinderen maakt dat het kind meer aansluiting vindt bij de andere groep wat betreft de leeftijd, speelgenootjes of aantal jongens en meisjes
- Bij een lage kind bezetting worden stamgroepen samengevoegd. Dit op vaste dagen per week.
- De pedagogisch medewerker doet activiteiten met de kinderen van de verschillende stamgroepen. Dit kan een gerichte activiteit zijn met een bepaalde leeftijdsgroep, een activiteit in een kleine setting of een activiteit met alle kinderen die hier belangstelling voor hebben.
- Samenvoegen van groepen voor activiteiten met kinderen van dezelfde leeftijd.

Voorwaarden voor het verlaten van de stamgroep zijn dat het kind naast de eigen stamgroep slechts bij één andere groep mag aansluiten en dat de ouders hiervan op de hoogte zijn, uitgezonderd bij speciale activiteiten, zoals voorleesoma of themafeesten. Deze manier van werken ontwikkelt draagvlak bij pedagogisch medewerkers, kinderen en ouders/oudercommissie.

### **Werkwijze**

De wijze waarop onze beroepskrachten worden ingezet en eventueel worden ondersteund door andere volwassenen ledere ochtend starten er één/twee pedagogisch medewerker(s) om 7.45 uur. De teamleider, of aanwezige leerkracht, dient als achterwacht indien nodig. De teamleider is altijd mobiel bereikbaar. We delen het gebouw met één basisschool. Als een stagiaire 18 jaar of ouder is, mag hij/zij ook als achterwacht worden ingezet (volgens wettelijke richtlijnen). De peuteropvang is in de vakanties gesloten.

### **Mentor**

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een pedagogisch medewerker die werkt op de groep van het kind. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind te bespreken. Periodiek wordt deze ontwikkeling met de ouders besproken.

Om de ontwikkeling van het kind te kunnen volgen, moet de mentor het kind echt kennen. De mentor is direct betrokken bij de ontwikkeling van het kind. De mentor is één van de pedagogisch medewerkers van de groep waarin het kind geplaatst is. De ouders worden op de hoogte gebracht wie de mentor van hun kind is. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere professionals (met toestemming van de ouders).

Door het volgen van de ontwikkeling van het kind sluiten pedagogisch medewerkers aan op de individuele behoeften van een kind. Tevens kan er door overleg met ouders worden afgestemd hoe aan de wensen en behoeften van het kind tegemoet kan worden gekomen.

De combinatie van ontwikkelingsgericht werken en de inzet van een mentor maakt dat belangrijke ontwikkelstappen en mogelijke achterstanden, worden gevolgd en indien nodig tijdig gesignaleerd.

## **De oudercommissie, ouderparticipatie**

Ouders zijn belangrijk. Zij voeden hun kind op en leren ze hoe de wereld in elkaar zit. We willen graag dat ouders over onze schouder mee kijken en advies geven als we afspraken maken over hoe we dingen doen op de opvang.

De oudercommissie adviseert bijvoorbeeld over het pedagogisch beleid, de tarieven en het voedingsbeleid. De oudercommissie wordt altijd geïnformeerd over zaken die over de organisatie gaan, zoals personeel wisselingen, vakantiesluitingen, studiedagen van de medewerkers.

De oudercommissie komt minimaal 3x per jaar bij elkaar.

Ouders moeten zich welkom, veilig en vertrouwd voelen

Om een samenwerkingsrelatie te laten groeien, is er een basis nodig. Ouders moeten zich vanaf het allereerste moment welkom, veilig en vertrouwd bij ons voelen. Vanuit deze basis kunnen we invulling geven aan educatief partnerschap.

Dat vraagt van pedagogisch medewerkers een grondhouding van gelijkwaardigheid, wederzijdse betrokkenheid, dialoog, samenwerking en oog voor verschillen.

In de praktijk geven we hieraan vorm door ouders dagelijks welkom te heten. Soms gebeurt dit letterlijk door de uitnodigende geur van een kopje koffie. "Kom verder, heb je zin in een kopje koffie?" Als er nieuwe ouders binnen komen, maakt één van de pedagogisch medewerkers contact, terwijl de anderen zich op het groepsproces richten. Als een kind voor het eerst komt, bellen we vaak, na het vertrek van de ouders, nog even op om te vertellen dat alles goed gaat. Soms komt het voor dat een kind huilt als de ouder vertrekt. De ouder gaat dan met een onplezierig gevoel weg. Meestal gaat het binnen korte tijd alweer beter met het kind en dat laten we dan zo snel mogelijk weten. Soms zien we bij binnenkomst dat de ouder het moeilijk heeft. Daar hebben we dan aandacht voor: "hoe gaat het met je? Je ziet er verdrietig uit"

## Voeding

We passen het voedingsbeleid toe zoals het in het pedagogisch beleid beschreven staat. We proberen dit jaar om ouders goed te informeren over wat gezonde voeding is. Op de peuteropvang drinken we bijvoorbeeld alleen water en ontmoedigen we dat ouders pakjes drinken meegeven met suikers zoals appelsap, yogidrink. Ook vragen we om fruit mee te geven. Als een kind hongerig is, geven we een cracker of rijstwafel (zonder suikers).

Op de peuteropvang wordt een rustmoment ingelast. Kinderen kunnen dan hun meegebrachte eten en drinken opeten en opdrinken. Wij vinden het belangrijk dat er op de peuteropvang zo gezond mogelijk wordt gegeten. Dus de voorkeur gaat uit naar fruit, een broodje, vruchtensap of melk.

Wanneer een kind jarig is mag het natuurlijk trakteren. Maar alleen wanneer het kind het zelf wil. Omdat niet alle kinderen alles mogen of kunnen eten, is het fijn dat de traktatie voor alle kinderen geschikt is. De pedagogisch medewerker weet waar het kind op mag/kan trakteren. Zij weet of er kinderen zijn, die een allergie hebben voor bepaalde voedingsstoffen.

Voor het trakteren hebben we de volgende afspraken gemaakt:

Omdat niet alle kinderen alles mogen of kunnen eten (i.v.m. allergieën, godsdienst enz.), overleggen we altijd met de ouders van tevoren over de traktatie.

Voor bepaalde traditie gebonden traktaties maken we een uitzondering. Met Sinterklaas wordt er getrakteerd op wat lekkers en met Pasen ook.

## Feesten

De peuteropvang kent verschillende vieringen: Sint Maarten, Sinterklaas, Kerst, Pasen en het zomerfeest. Bij de uitwerking van deze vieringen wordt de methode van Uk en Puk gevolgd, wel met een speciaal tintje natuurlijk. Op het teamoverleg wordt de uitvoering van de vieringen besproken. De oudercommissie wordt bij de voorbereiding en de uitwerking betrokken.

Hieronder volgt een korte beschrijving van de vieringen:

**St. Maarten:** Samen met de kinderen maken we lampions. Sint Maartenliedjes worden geleerd. Het laatste dagdeel voor Sint Maarten, wordt er met de lampion in de school gelopen en gezongen. Dit wordt beloond met wat lekkers.

**Sinterklaas:** Sinterklaas is voor kinderen een belangrijk feest. Vooraf worden er Sinterklaaswerkjes gemaakt. Het lokaal wordt in de sfeer van Sint gebracht. Sinterklaasliedjes worden gezongen. Het laatste dagdeel voor 5 december wordt het feest in de groep gevierd. De echte Sint en Piet komen niet bij ons. De kinderen krijgen een toepasselijke traktatie en wat te drinken en natuurlijk een cadeautje.

**Kerst:** Kerst is een feest met een speciale sfeer. Samen met de kinderen brengen we het lokaal in kerstsfeer. We zingen kerstliedjes. Met of zonder ouders (afhankelijk van de mogelijkheden van de groep) vieren we het feest samen met de basisschool met een kerstdiner in ons eigen lokaal.

**Pasen:** Het lokaal wordt samen met de kinderen in paassfeer gebracht. We maken verschillende paaswerkjes. We zingen paasliedjes en zullen vast en zeker een eitje (een echt eitje of één van chocolade) eten.

**Zomerfeest:** Voor de zomervakantie wordt er als afsluiting samen met de oudercommissie een zomerfeest georganiseerd voor de kinderen. Dat kan per groep voor de hele peuteropvang

georganiseerd worden. Afhankelijk van het programma en van de mogelijkheden van de locatie, het weer enz.

De bovenstaande vieringen kunnen ook samen met de basisschool gevierd gaan worden. Samen met de leerkrachten en de oudercommissie zal gekeken worden naar de mogelijkheden hiervoor.

**Verjaardagen:** Wanneer een kind jarig is, mag dit natuurlijk op de peuteropvang gevierd worden. Afhankelijk van wat het kind aan kan of leuk vindt wordt hier aandacht aan besteed.

De vierde verjaardag is tevens het afscheid van de peutergroep. Wij maken dan samen voor de vierjarige een afscheidsmapje.

Verjaardagen van pedagogisch medewerkers en stagiaires worden in onderling overleg gevierd.

Verjaardagen van ouders/verzorgers, broertjes en zusjes, opa's/oma's kunnen worden doorgegeven aan de pedagogisch medewerkers. Het kind mag dan een verrassing maken voor de jarige. U moet wel even van tevoren aan de pedagogisch medewerker doorgeven wie er jarig is en wanneer die jarig is.

### **Moederdag/Vaderdag:**

Uiteraard wordt er zowel voor Moederdag als voor Vaderdag een leuk cadeautje door de kinderen gemaakt. Het cadeautje wordt met veel geheimzinnigheid omringt. Leuk maar ook spannend. Het is voor een kind altijd een hele klus om het cadeautje een paar dagen te bewaren.

## **Uitstapjes en het verlaten van de stamgroep**

Doordat wij werken met de Uk en Puk methode, doen we ook regelmatig uitstapjes. Een wandeling in het bos als het herfst is, naar de kinderboerderij als de kuikentjes uit het ei komen: heel belangrijk voor kinderen om hiermee in aanraking te komen. Ze hebben niet alleen een leuke ervaring. Ze leren woorden die anders niet zo makkelijk gebruikt worden zoals hoge bomen, de takken zwaaien, het knispert en ritselt enz.

Aan de ouders wordt apart toestemming gevraagd of hun kind mee mag met de uitstapjes. Bij de uitstapjes worden ouders ingeschakeld: er zijn altijd minimaal 1 volwassene op 3 kinderen (inclusief andere eigen kinderen van de ouders die mee gaan).

### **Activiteiten binnen, om en vlakbij school:**

Bij activiteiten binnen, om en vlakbij de school maken we gebruik van het wandelkoord. Wanneer er 2 pedagogisch medewerkers aanwezig zijn, kan - indien dit nodig is - 1 PM-er terug met een peuter(s) naar het eigen lokaal. Wanneer er 1 pedagogisch medewerker bij een activiteit aanwezig is, gaat - indien nodig - de hele groep samen terug naar het eigen lokaal. De kinderen kunnen ten alle tijden terug naar de groepsruimte met de vaste medewerker.

### **Bij uitstapjes met vervoer:**

Bij uitstapjes met (eigen) vervoer zijn de ouder(s)/ verzorger(s) aanwezig om eventueel hun kind mee terug naar huis te nemen.

## **Hoe ziet het contact met consultatiebureau, jeugdhulp eruit**

De peuteropvang werkt nauw samen met de wijkverpleegkundige uit de wijk. De wijkverpleegkundige bezoekt één keer per vier à zes weken de peuteropvang. De pedagogisch medewerkers kunnen vragen aan haar stellen.

Specifieke vragen over het kind, zullen alleen met toestemming van de ouder worden gesteld.

De pedagogisch medewerkers hebben regelmatig overleg met de partners van de Brede school. De Brede school is een samenwerkingsverband tussen de scholen, de kinderopvang, voorscholen, sportfunctionaris en het gebiedsteam. Samen wordt er gekeken naar kinderen in de wijk wat ze nodig hebben en wat daarvoor georganiseerd kan worden.

De Brede school organiseert regelmatig activiteiten voor alle kinderen in de wijk. Ook voor de kinderen van de peuteropvang. Soms wordt u via een activiteitenkalender op de hoogte gebracht van de activiteiten (mits deze zijn georganiseerd buiten schooltijd om). Als de activiteiten tijdens schooltijd worden gedaan, dan wordt u op de hoogte gehouden via de pedagogisch medewerkers.

De teamleider heeft overleg met de partners van de Brede school

Pedagogisch medewerkers kunnen bij zorgen omtrent de peuter een beroep doen op de pedagogisch coach en/of de intern begeleider van OOE. Wanneer dit in de praktijk echter onvoldoende steun biedt kan er, met toestemming van u als ouder, gekeken worden of er eventueel in overleg met de jeugdverpleegkundige een individuele observatie van een medewerker Vroeg Erbij zou kunnen plaatsvinden. Vroeg erbij biedt opvoedingsondersteuning aan pedagogisch medewerkers en ouders. Zowel thuis als op de groep.

## Een klacht indienen

Het kan gebeuren dat een ouder niet tevreden is. Het is altijd mogelijk een klacht in te dienen. Gevraagd wordt om eerst de klacht met de pedagogisch medewerkers te bespreken. Kom je er samen niet uit, spreek dan de locatie manager aan.

We werken volgens dit schema:

<https://www.boink.info/stream/klachtenindekinderopvangdef-klein.pdf>

Helpt dat niet of vindt de ouder dat niet prettig? Op de website van OOE staat de klachtenprocedure en de namen en telefoonnummers van OOE (klachtenloket) en de geschillencommissie vermeld.

Op de website van BOINK (belangvereniging van ouders in de kinderopvang) staat heldere, begrijpelijke informatie over de klachtmogelijkheden voor ouders in de kinderopvang:

<https://www.boink.info/paginas/openbaar/themapaginas/klachten-en-conflicten/klachtenloket-en-de-geschillencommissie>

## Privacy

OOE en de medewerkers gaan zorgvuldig met de gegevens van ouders en kinderen om.

- Er worden geen namen en adressen van ouders en kinderen aan anderen verstrekt
- Observatiegegevens staan achter slot en grendel in de groep of in de beveiligde ouderportal
- Er worden buiten het ouderportal, geen whatsapp groepen door pedagogisch medewerkers gebruikt, ook niet onderling tussen medewerkers.
- Foto's worden niet verspreid of gedeeld met anderen dan alleen de ouder zelf.
- Soms maken medewerkers opnames van kinderen in het kader van hun deskundigheidsbevordering of coaching. Deze opnames worden na intern gebruik vernietigd en in de tussentijd zorgvuldig beheerd.
- Medewerkers maken geen opnames op hun privé telefoon van kinderen.
- Bij de intake wordt ouders toestemming gevraagd voor het gebruik van fotomateriaal bij de uitstapjes en projectthema's, feesten.
- Er wordt geen foto, film of tekst over kinderen verspreid via media als TikTok, facebook, Instagram door medewerkers en ouders.
- Elk kind heeft een eigen beveiligd kind dossier. Alleen geautoriseerde medewerkers en ouder kunnen hierin kijken. Gegevens hieruit worden alleen met anderen (school, ouderkindcentrum, GGD, jeugdhulp) gedeeld na toestemming van de ouders.

## Hygiëne en gezondheid, zieke kinderen

In het pedagogisch beleid staat hoe wij ervoor zorgen dat er zo min mogelijk risico's zijn dat kinderen ziekten oplopen op de peuteropvang. Een ziek kind kan niet komen op de peuteropvang. Als het kind ziek wordt op de peuteropvang wordt de ouder gebeld en wordt verzocht het kind eerder op te



halen. Intussen is er natuurlijk aandacht voor het kind, wordt het gerustgesteld en zo comfortabel mogelijk opgevangen.

Alle medewerkers zijn in het bezit van het EHBO-diploma kinderopvang. Zij weten hoe ze om moeten gaan met ongelukjes op de groep en op elke groep is een EHBO doos aanwezig.

Voor nadere informatie hierover verwijzen wij hier naar het pedagogisch beleid.

## **Brand en ontruimen, veiligheid**

In het ontruimingsplan staat hoe wij op deze locatie handelen mocht er sprake zijn van een dreigende situatie zoals brand, indringers, etc. We oefenen hoe we snel uit het gebouw kunnen komen, samen met de school. Ook zijn er goede afspraken met het schoolteam hoe we handelen als er sprake is van andere dreiging, zoals agressieve ouders, indringers, etc. Dit wordt minimaal 1x per jaar doorgesproken op het werkoverleg of vaker als dat nodig is. Het ontruimingsplan en het verslag (of verwijzing naar) de laatste oefening zijn op de peuteropvang aanwezig.

1x per jaar bekijken medewerkers en de locatiemanager of er veiligheidsrisico's zijn waar rekening mee gehouden moet worden op deze locatie. Het actieplan veiligheid en gezondheid voor dit jaar is op de groep aanwezig.

